

Napotitev delavcev za mednarodni prevoz oseb in blaga s strani podjetij, ki imajo sedež v EU, EGS ali Švici

- **Prevoz po železnici in vodnih poteh**
- **Prevoz po cesti z vozili, za katera ni obvezna opremljenost s tahografi v skladu z Uredbo (EU) št. 165/2014**
- **Prevoz po cesti s strani podjetja, ki ima sedež v Švici, na Islandiji, Norveškem ali v Lihtenštajnu**

Minimalna plača in upravne zahteve v Avstriji

Te informacije so bile nazadnje posodobljene septembra 2023.

Te informacije dopolnjujejo splošne informacije na spletni strani www.entseplatform.at.

Te informacije **ne** vključujejo

- prevozov, ki jih opravljajo podjetja s sedežem zunaj katere od držav članic EU, Švice, Islandije, Norveške ali Lihtenštajna;
- posredovanj delavcev;
- napotitev v podružnico ali podjetje v Avstriji, ki pripada skupini podjetij.

Kdaj veljajo minimalna plača in upravne zahteve?

- ↪ Napotitev delavcev v Avstrijo: delavec **nima običajnega kraja opravljanja dela v Avstriji**.
- ↪ **Zadostna povezava z Avstrijo**

Vključene so zlasti naslednje okoliščine:

- **Kabotaža** (natovarjanje in raztovarjanje potekata v Avstriji)
Poseben primer v povezavi s tranzitom:
če se tranzit prekine ali konča zaradi kabotaže ali tristranskega prevoza iz Avstrije v tujino, je – v nasprotju s tranzitom – vključen prevoz za kabotažo.
V tem primeru je vključeno tudi prispetje na lokacije v Avstriji, ne pa tudi nadaljevanje tranzita (zapustitev avstrijskega ozemlja).
- **Tristranski prevozi**, pri katerih **niti izhodiščno niti ciljno mesto** ni v **državi članici sedeža** prevoznika (tudi za naročnika zunaj Avstrije)

- **Dohodni promet** iz tujine v Avstrijo (npr. natovarjanje blaga ali pobiranje potnikov se izvede zunaj Avstrije, raztovarjanje blaga ali odlaganje potnikov se izvede v Avstriji) in
- **odhodni promet** iz Avstrije v tujino (npr. natovarjanje blaga ali pobiranje potnikov se izvede v Avstriji, raztovarjanje blaga ali odlaganje potnikov se izvede zunaj Avstrije).

Primer dohodnega prometa: prevoznik s sedežem v državi A opravi prevoz iz države B (izhodiščno mesto) v Avstrijo, ki je v tem primeru država C (ciljno mesto).

- **Prevoz oseb** (občasni prevozi, linijski prevozi – zlasti z avtobusi, taksiji/najetimi vozili, ladjo ali vlakom)
- **Krožno potovanje**, vključno z lokalnimi izleti v Avstriji, pri čemer potniki **začnejo potovanje v državi, ki ni država sedeža** prevoznika
- **Vožnje s praznimi vozili**, ki imajo **zadostno povezavo** z Avstrijo (prim. z vožnjami s praznimi vozili, opisanimi v nadaljevanju, z minimalno plačo po kolektivni pogodbi)
- Tudi **neredni ali enkratni prevozi so lahko napotitve**.

Kdaj minimalna plača in upravne zahteve ne veljajo?

⇐ **Ni zadostne povezave z Avstrijo**

Vključene niso zlasti naslednje okoliščine:

- **Tranzit**
 - V Avstriji se ne natovori in raztovori blago in ne naložijo in odložijo potniki.
 - Vožnja skozi Avstrijo je potrebna le za prispetje na dejanski cilj. Ni namenjena prevozu blaga ali oseb v Avstrijo.
 - Postanki (npr. zaradi higienskih razlogov, dolivanja goriva ali počitka) ne vplivajo na to, ali gre za tranzit.
- **Dvostranski prevozi:** prevozi blaga ali oseb na podlagi prevozne pogodbe **iz države sedeža** prevoznika **v Avstrijo ali obratno**.
- **Krožno potovanje** za predhodno sestavljeno skupino skozi različne države, vključno z lokalnimi izleti v Avstriji, pri čemer potniki **začnejo potovanje izključno v državi sedeža** prevoznika.
- **Prevozi za lasten račun**
 - Prevoz je le **pomožna storitev v okviru pravnega posla**, ki ga mora biti mogoče dokumentirati.
 - Prevoz je **pomožna dejavnost v okviru celotne dejavnosti podjetja**.

- Največja dovoljena skupna teža vozila je nepomembna.
- Klasičen primer je **nakup blaga v tujini** prek kupca v Avstriji in **prevoz tega blaga** s strani prodajalca **z njegovim lastnim tovornim vozilom** in s strani pri njem **zaposlenega voznika** vozila.
- **Prodajalec/najemodajalec/proizvajalec/referent/lastnik** sam prek svojih delavcev z lastnimi (najetimi/zakupljenimi) vozili dostavlja prodano/najeto/proizvedeno/za predelavo namenjeno blago v Avstrijo.
- **Kupec/najemnik/referent/lastnik sam** prek svojih zaposlenih z lastnimi (najetimi/zakupljenimi) vozili prevzema kupljeno/najeto/za predelavo namenjeno/predelano blago iz Avstrije.
- Pri prevozu **med poslovnimi prostori istega podjetja** delavci podjetja dovažajo (prevažajo) blago podjetja (delavce podjetja) v Avstrijo ali ga (jih) odvažajo iz Avstrije.
- **Dejavnosti, ki so nujno potrebne za zagon in uporabo dobavljenega blaga** in jih v kratkem času opravijo napoteni delavci prodajalca.
- **Vleka in prevozi v okviru pomoči na cesti**, če
 - je voznik poškodovanega/ponesrečenega vozila član avtomobilskega kluba ali ima garantno pismo za zavarovanje in
 - če vleko zagotovi tuja vlečna služba ali
 - če vleko naroči policija.
- **Zasebni prevozi z avtobusi**, če člani društva vozijo avtobus **brez plačila**.
- **Storitev pobiranja hotelskih gostov** s strani hotelske službe.
- **Prepeljava neregistriranih vozil** s strani avtohiš (prodajalcev avtomobilov).
- **Izjeme pri ladijskem prevozu:**
 - Ladja samo »prezimi« v pristanišču v Avstriji brez izvajanja prevoznih storitev.
 - Posadka se v Avstriji samo vkrca ali izkrca, dejanske prevozne storitve pa se izvedejo v tujini.

Katere pravice in obveznosti obstajajo pri napotitvi?

Predvsem

- upoštevanje **minimalne plače** po avstrijski kolektivni pogodbi;
- **prijava** napotitve s posebnim [spletnim obrazcem](#) za prevoz;
- hramba oz. posredovanje **dokumentacije**:
 - prijava,
 - dokumentacija o prijavi v sistem socialne varnosti,
 - dokumenti o plači,
 - če delavec prihaja iz tretje države, dovoljenje za zaposlitev.

Minimalna plača – avstrijska kolektivna pogodba

- **Prevoz blaga z motornimi vozili – delavci**

V sektorju prevoza blaga je za delavce merodajna [kolektivna pogodba za dejavnost prevoza blaga](#). Za delavce podjetij, ki izvajajo prevoz blaga (izključno z motornimi vozili, katerih najvišja dovoljena skupna teža ne presega 3500 kg), je treba upoštevati [kolektivno pogodbo za dejavnost prevoza z dostavnimi vozili](#).

- **Sektor prevoza oseb**

- [Kolektivna pogodba za zasebne avtobusne prevoznike](#)
- Taksi službe: [kolektivna pogodba za dejavnost prevoza oseb](#) z osebnimi vozili

- **Sektor ladijskega prometa**

- [Kolektivna pogodba za notranji ladijski promet](#)

- **Podjetje, ki ne spada v sektor prevoza oseb ali blaga**

Če je podjetje dejavno v drugem sektorju in je opravljanje prevozov le del njegove podjetniške dejavnosti, je merodajna **kolektivna pogodba, ki velja za zadevni sektor**.

Minimalna plača po kolektivni pogodbi je merodajna za **celotni opravljeni delovni čas v Avstriji**. Delovni čas vključuje

- **čase vožnje,**
- čase **drugih opravljenih del** (npr. natovarjanje ali raztovarjanje) in
- čase **pripravljenosti za delo brez odmorov** (npr. čas čakanja, medtem ko drugi natovarjajo/raztovarjajo),
- **tudi vožnje s praznimi vozili:**
 - pri tristranskem odhodnem prometu tudi prihod na kraj natovarjanja, pri tristranskem dohodnem prometu ne vožnja s praznim vozilom nazaj na mejo po raztovarjanju v Avstriji;
 - pri kabotaži tudi prihod, ne pa tudi vožnja s praznim vozilom nazaj na mejo po raztovarjanju v Avstriji.

Obveznosti prijave

- Za prijavo je treba uporabiti poseben [spletni obrazec za prevoz](#).
Upoštevajte napotke za pomoč pri izpolnjevanju obrazca ZKO.
- Prijava velja »pavšalno« **za šest mesecev** (in torej neodvisno od dejanske napolnitve).

- Pri tem je treba navesti **vse delavce**, ki bodo v tem obdobju angažirani v Avstriji, in **uradne registrske tablice** pri tem angažiranih vozil.
- Za spremembe podatkov na prijavi, na primer dodajanje novih delavcev ali vozil, je na voljo poseben [spletni obrazec za prijavo spremembe](#).
- Prijavo je treba podati **pred začetkom dela**.

Za čas začetka dela velja

- pri tristranskem dohodnem prometu: prihod na avstrijsko ozemlje,
 - pri tristranskem odhodnem prometu in pri kabotaži: prihod na kraj natovarjanja (včasih od prihoda na avstrijsko ozemlje).
- **Podatki**, ki so bili shranjeni v povezavi s **predhodnimi prijavami**, se lahko uvozijo v nove prijave in prilagodijo. To lahko bistveno poenostavi izpolnjevanje prijavnega obrazca.

Hranjenje in posredovanje dokumentacije

Kdo mora hraniti dokumentacijo in v kakšni obliki?

- Določeni dokumenti se morajo nujno hraniti že oz. **izključno v vozilu**, medtem ko je treba druge **posredovati organom šele za namen preverjanja**.
- Dokumentacijo morajo v vsakem primeru hraniti **delavci**, ki trenutno izvajajo prevozne dejavnosti v Avstriji.
- Dokumentacija se hrani v vozilu za delavca, ki se v njem nahaja, in mora biti na voljo nadzornim organom.
- Dokumentacija se lahko hrani v **papirni obliki** ali v **čitljivi elektronski obliki** (na zaslonu).
 - Podatke mora biti mogoče prebrati v **napravi delodajalca oz. delavca** (npr. prek ključa USB).
 - Tehnične naprave morajo biti v vozilu že ob prihodu na avstrijsko ozemlje.
 - Če podatki niso že v sami tehnični napravi (ampak recimo v strežniku v tujini), je treba imeti v času preverjanja dostop do teh podatkov.
 - Če dostop ni mogoč, velja, da dokumentacija ni hranjena.

Katera dokumentacija mora biti ob napotitvi nujno hranjena v vozilu?

- Kopija **prijave** napotitve
- **Dokument o socialni varnosti A1** (v jeziku posamezne države)

Če delodajalcu še ni uspelo pridobiti potrdila A1, kot **enakovredna dokazila** o prijavi v sistem socialne varnosti zadostujejo naslednji dokumenti (v **nemškem ali angleškem** jeziku, pri čemer prevoda **ni treba overiti**):

 - **vloga** za izdajo dovoljenja A1 in **poleg tega**
 - **dokument, iz katerega je razvidno, da je delavec za čas trajanja napotitve v državi pošiljateljici prijavljen v sistem socialne varnosti**, npr.
 - prejšnji obrazec A1, ki pa ne sme biti izdan pred začetkom delovnega razmerja, ali
 - dokazila o izplačilu plače ali bančni izpiski kot dokaz, da se prispevki za socialno varnost plačujejo v državi pošiljateljici.
- **Naslednji dokumenti o plači** (načeloma v nemškem ali angleškem jeziku, pri čemer prevoda ni treba overiti):
 - **pogodba o zaposlitvi ali pisne informacije o bistvenih delih vsebine pogodbe o zaposlitvi** v smislu Direktive 91/533/EGS o dokazovanju oz. ustreznih določb Direktive (EU) 2019/1152;
 - **evidence delovnega časa**.

Evidence delovnega časa se lahko opravijo z običajnimi nadzornimi napravami, ki so na voljo v prevozni panogi (tako analognimi in digitalnimi), pod pogojem, da

so vidni delovni časi, ki jih je treba plačati v skladu z avstrijsko kolektivno pogodbo.

Če so evidence delovnega časa razumljive (delovni čas je mogoče povezati z delovnim dnevom), jih ni treba prevesti.

Opozoriti je treba, da se plačajo tudi drugi časi in ne le časi vožnje.

- **Če prihaja delavec iz tretje države**, v primeru **kabotaže po potrebi** tudi delovno dovoljenje države pošiljateljice:
če **delavca** napoti podjetje s sedežem v **državi članici EU** ali v **Švici**, na **Islandiji**, **Norveškem** ali v **Lihtenštajnu**, vendar delavec **ni državljan** nobene od navedenih držav, je treba v primeru **kabotaže** hraniti delovno dovoljenje države pošiljateljice, če ga ta zahteva.

Katero dokumentacijo je v primeru nadzora treba posredovati organom?

- **Plačilne liste, dokazila o izplačilu plače ali dokazilo o bančnem nakazilu;**
- dokumente glede **razvrstitve v plačni razred** (na primer izobrazba in delovne izkušnje, kadar je to pomembno v skladu s kolektivno pogodbo);
- ti dokumenti morajo biti v **nemškem** ali **angleškem jeziku**. Prevodov ni treba overiti;
- evidence o **delovnem času** za vsakega napotenega delavca:
tudi če so bile ob preverjanju evidence delovnega časa že pregledane, jih je treba na zahtevo urada za boj proti goljufijam kljub temu posredovati. Če so evidence delovnega časa razumljive (delovni čas je mogoče povezati z delovnim dnevom), jih ni treba prevesti.

Kako in za katero časovno obdobje je treba posredovati dokumentacijo?

- Dokumentacijo je treba posredovati **v roku 14 koledarskih dni** po koncu koledarskega meseca, v katerem je bil izveden nazor.
Če dokumenti o plači v tem roku ne prispejo ali ne prispejo v celoti do urada za boj proti goljufijam, velja, da dokumenti o plači niso bili pripravljeni in se to temu ustrezno sankcionira.
- **Časovno obdobje**, za katero je treba posredovati dokumentacijo, zajema tisti koledarski mesec, v katerem je bil izveden nadzor delavca, in mesec pred tem, ko je bil delavec dejaven v Avstriji.